

REGULAMIN
rozliczenia kosztów za prace przygotowawcze wymagane
do przeniesienia własności lokali

Na podstawie § 56 ust. 2 Statutu Spółdzielni oraz art. 42 ustawy z dnia 15.12.2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 845 z późn. zm.) ustala się, co następuje:

§ 1

Do prac przygotowawczych niezbędnych do przeniesienia własności zaliczyć należy:

1. Przygotowanie rejestru lokatorów, którzy zwrócili się pisemnie do Spółdzielni o przeniesienie na nich własności lokali – rejestr ten będzie na bieżąco uzupełniany.
2. Aktualizacja rejestru, o którym mowa w ust. 1 o tych lokatorów, którym zgodnie z przepisami ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych przysługuje prawo do przeniesienia na nich własności lokali.
3. Przygotowanie wykazu lokali do ustanowienia odrębnej własności, wraz z wypisem osób ubiegających się o ich uwłaszczenie, na podstawie ustaleń wynikających z ust. 2.
4. Oznaczenie wielkości udziałów w nieruchomościach wspólnych związanych z własnością lokali.
5. Opracowanie wykazu zadłużenia z tytułu udziałów w określonych nieruchomościach oraz innych zobowiązań związanych z lokalami przygotowanymi do przekształcenia w odrębną własność, a wynikających z innych przepisów prawa.
6. Przygotowanie wyrysów z map ewidencyjnych wraz z wypisami z rejestrów gruntów, zaopatrzonymi każdorazowo w klauzulę, iż służą one za podstawę wpisu do ksiąg wieczystych.
7. Przygotowanie zaktualizowanych rzutów kondygnacji budynków, z zaznaczeniem położenia lokali wraz z pomieszczeniami do nich przynależnymi, na których położone są lokale do ustanowienia odrębnej własności. Jeżeli pomieszczenia przynależne położone są poza budynkiem, przygotowanie wyrysu z operatu ewidencyjnego.
8. Uzyskanie od Prezydenta Miasta zaświadczeń o samodzielności lokali wyznaczonych do uwłaszczenia.

§ 2

Wszystkie koszty związane z pracami przygotowawczymi niezbędnymi do przeniesienia własności lokali obciążają Spółdzielnię, a następnie będą obciążani mieszkańcy w momencie złożenia wniosku o ustanowienie odrębnej własności lokalu.

§ 3

Koszty, o których mowa w § 2 rozliczane będą w następujący sposób:

1. Wysokość kosztów ustalona będzie indywidualnie dla każdej nieruchomości.
2. Uprawniony wnioskujący o ustanowienie odrębnej własności lokalu na jego rzecz, będzie partycypował w kosztach, o których mowa w ust. 1 w części przypadającej na uwłaszczenie, o które złożył wniosek.

3. Zwrot kosztów, o których mowa w ust. 2 (z wyłączeniem opłaty notarialnej) przez lokatorów, którzy złożyli prawidłowo wnioski o ustanowienie odrębnej własności lokali, wymagalny jest na siedem dni wcześniej przed ustaloną przez Spółdzielnię datą podpisania aktu notarialnego. Wpłata musi być dokonana na rachunek bankowy Spółdzielni: **78 1050 1230 1000 0022 7819 9076**.
4. W przypadku rezygnacji przez wnioskodawcę z ustanowienia na jego rzecz odrębnej własności lokalu, wniesiona opłata, o której mowa w ust. 3 nie podlega zwrotowi.

§ 4

1. Traci moc „Regulamin rozliczenia kosztów za prace przygotowawcze wymagane do przeniesienia własności lokali” zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 51/2007 z dnia 07.08.2007r.
2. Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Miechowice” w Bytomiu w dniu 06.08.2019r. uchwałą nr 32/2019r.

SEKRETARZ
RADY NADZORCZEJ

Anna Lach

PRZEWODNICZĄCY
RADY NADZORCZEJ

Marek Wróbel